

## УСЛОВИЯ

### дистанционного банковского обслуживания физических лиц в Публичном акционерном обществе «БАНК УРАЛСИБ» (версия 2.7)

#### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

<b>Авторизация</b>	– процедура идентификации Клиента с целью получения Банком подтверждения возможности предоставления Клиенту банковских и сопутствующих им услуг в системе дистанционного банковского обслуживания физических лиц «УРАЛСИБ   Интернет-банк»
<b>Аналог собственноручной подписи (АСП)</b>	– персональный идентификатор Клиента, являющийся контрольным параметром правильности составления всех обязательных реквизитов платежного документа, Заявления и неизменности их содержания
<b>Генератор одноразовых ключей (ГОК)</b>	– устройство, предназначенное для генерации (создания) одноразовых ключей
<b>Договор о предоставлении дистанционного банковского обслуживания (Договор)</b>	– договор между Банком и Клиентом о предоставлении дистанционного банковского обслуживания, заключенный путем присоединения Клиента к Правилам комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «БАНК УРАЛСИБ»
<b>Документ, подписанный АСП (ДПАСП)</b>	– документ, созданный в системе дистанционного банковского обслуживания физических лиц «УРАЛСИБ   Интернет-банк», подписанный аналогом собственноручной подписи, переданный Клиентом Банку по Каналам доступа с прохождением определенной Банком процедуры приема-передачи
<b>Журнал аудита</b>	– список всех событий, произошедших и зафиксированных Системой в электронном виде с указанием даты и времени происхождения события, типа события и других атрибутов в зависимости от типа события
<b>Заявление</b>	– Заявление физического лица (Клиента) по форме Банка о предоставлении дистанционного банковского обслуживания. Оформляется при обращении клиента в Банк с целью предоставления доступа к Системе – Заявление по форме Банка, заполняемое Клиентом при первичном (последующем(их)) обращении в Банк с целью получения Банковского продукта (оформления Договора о предоставлении банковского продукта), предоставляемого Банком в соответствии с Правилами и Приложениями №1-5 к Правилам. Стороны признают юридическую значимость Заявления, поступившего по электронным каналам связи, в т.ч. по сети Интернет через сайт Банка <a href="http://www.uralsib.ru">www.uralsib.ru</a> и посредством ДБО в электронной форме, подтвержденные Клиентом АСП

<b>Интернет-банк</b>	– канал доступа, позволяющий Клиентам получать банковские и сопутствующие им услуги, доступные в Системе дистанционного банковского обслуживания физических лиц «УРАЛСИБ   Интернет-банк», посредством сети Интернет
<b>Канал доступа</b>	– совокупность программных и/или технических средств, обеспечивающих обмен информацией между Клиентом и Банком, к каналам доступа относятся Интернет-банк и Мобильный Банк
<b>Контактные данные</b>	– полученный от Клиента и зарегистрированный в Системе номер мобильного телефона (и соответствующий ему уникальный номер SIM-карты), электронный почтовый ящик (e-mail), иные данные Клиента, позволяющие Банку проинформировать Клиента о совершенных в Системе операциях
<b>Контрольный ответ на контрольный вопрос</b>	– секретный пароль, назначаемый Клиентом самостоятельно, не подлежащий разглашению третьим лицам, предназначенный для подтверждения личности Клиента при блокировании Средств авторизации по телефону 8 800 250 57 57 или на сайте <a href="https://i.uralsib.ru">https://i.uralsib.ru</a>
<b>Мобильный банк</b>	– канал доступа, позволяющий Клиентам получать банковские и сопутствующие им услуги, доступные в Системе, посредством использования мобильного устройства (смартфона, планшетного компьютера и т.п.), сети Интернет и соответствующего Приложения
<b>Номер банковской карты</b>	– уникальный цифровой номер на лицевой стороне банковской карты
<b>Пароль</b>	– средство авторизации в виде секретной (известной только Клиенту) комбинации символов, соответствующей присвоенному Клиенту Логину. Первоначальный пароль присваивается Клиенту в момент регистрации Клиента в Системе и в дальнейшем должен быть Клиентом изменен
<b>Платежная инструкция (ПИ)</b>	– предварительно определенная процедура, которая устанавливает порядок формирования и обработки распоряжения Клиента на совершение операции по его банковским Счетам или картам. ПИ предназначены для автоматизации формирования ДПАСП
<b>Представитель Клиента</b>	– физическое лицо, уполномоченное Клиентом от его имени использовать Систему и совершать связанные с этим действия, полномочия которого основаны на доверенности, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации
<b>Приложение</b>	– программное обеспечение для Устройства доступа, позволяющее Клиенту получать банковские и сопутствующие им услуги в канале Мобильный банк. Приложение самостоятельно устанавливается Клиентом на Устройство доступа с сайтов сети Интернет <a href="http://www.itunes.apple.com">www.itunes.apple.com</a> , <a href="http://www.play.google.com">www.play.google.com</a> , <a href="https://www.microsoft.com/ru-ru/store/apps">https://www.microsoft.com/ru-ru/store/apps</a>
<b>Одноразовый ключ (ОК)</b>	– одноразовый ключ представляет собой уникальную последовательность цифр, созданную генератором одноразовых ключей или Системой с целью формирования Клиентом аналога собственноручной подписи или дополнительного средства Авторизации Клиента в Системе. Одноразовые ключи, созданные Системой, предоставляются Клиенту sms-сообщением на номер мобильного телефона Клиента, зарегистрированного в Системе, или push-уведомлением на мобильное устройство Клиента, зарегистрированное в Системе
<b>Офис Банка</b>	– внутреннее структурное подразделение Банка или его филиала

<b>Система (система дистанционного банковского обслуживания физических лиц «УРАЛСИБ   Интернет-банк»)</b>	– комплекс программно-аппаратных средств, предназначенный для дистанционного управления Счетом, предоставления банковских продуктов и сопутствующих им услуг
<b>Средство авторизации в Системе</b>	– Уникальное имя Клиента, Пароль, Одноразовый ключ
<b>Стороны</b>	– Банк и Клиент
<b>Тарифы ДБО</b>	– Тарифы ПАО «БАНК УРАЛСИБ» для физических лиц «Дистанционное банковское обслуживание в системе УРАЛСИБ   Интернет-банк»
<b>Условия</b>	– настоящие Условия дистанционного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «БАНК УРАЛСИБ»
<b>Правила</b>	– Правила комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «БАНК УРАЛСИБ» (рег. № 16 296)
<b>Уникальное имя клиента (Логин)</b>	– уникальное имя Клиента в Системе, которое присваивается Клиенту в момент первоначальной регистрации в Системе и в дальнейшем может быть Клиентом изменено
<b>Устройство доступа</b>	– устройство, с помощью которого Клиент осуществляет обмен данными с Системой при передаче ДПАСП по Каналу доступа
<b>Push-уведомление</b>	– уведомление, направляемое Банком на мобильное устройство клиента, которое может содержать текстовую и/или графическую информацию для автоматической обработки приложением или отображения клиенту (в том числе одноразовый код, новости и предложения Банка и иную информацию)

Иные термины, используемые в Условиях, имеют то же значение, что и в Правилах, если контекст, содержание Правил не требует иного и не содержит иных определений

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1.** Настоящие Условия являются неотъемлемой частью Правил.
- 2.2.** Настоящие Условия являются типовыми для всех физических лиц, определяют положения Договора предоставления Клиенту дистанционного банковского обслуживания с использованием Системы (далее - Договор).
- 2.3.** Заключение Договора осуществляется путем присоединения Клиента к Правилам в целом в соответствии с п.п. 1 ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации. Договор считается заключенным с момента присоединения Клиента к Правилам. Присоединение Клиента к Правилам осуществляется одним из указанных ниже способов:
- предоставление в Банк подписанного Клиентом Заявления;
  - предоставление в Банк посредством сети Интернет Заявления в виде электронного документа, подписанного специальным кодом, созданным с использованием Номера банковской карты Клиента и переданный Банком на номер мобильного телефона Клиента;
- 2.3.1** Для Клиентов, получивших Средства авторизации в Системе на сайте <https://online.bfa.ru>, присоединение Клиента к Правилам осуществляется путем прохождения Клиентом процедуры авторизации в системе дистанционного банковского обслуживания физических лиц «УРАЛСИБ|ИНТЕРНЕТ-БАНК». Стороны признают способ получения согласия Клиента с Правилами и присоединения к ним посредством Системы равнозначным получению Банком подписанного клиентом Заявления.
- 2.4.** В соответствии с п.4 ст.847 Гражданского Кодекса Российской Федерации Стороны в рамках настоящего Договора признают в качестве АСП код контроля целостности, сформированный Системой с использованием Средств авторизации.

## 3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

- 3.1.** Банк предоставляет Клиенту доступ к Системе при наличии технической возможности.
- 3.2.** Если Договор заключен Сторонами вне Офиса Банка, доступ к Системе предоставляется Клиенту в течение 10 (десять) рабочих дней с даты заключения Договора.
- 3.3.** Клиент может самостоятельно зарегистрироваться в Системе, получить Логин и Пароль на официальном интернет-сайте Системы <https://i.uralsib.ru> или через Приложение (при наличии технической возможности).

- 3.4.** Предоставление Клиенту доступа к Системе сопровождается передачей Клиенту Пароля SMS сообщением на указанный в Заявлении номер мобильного телефона.
- 3.5.** Клиент дополнительно может подключать к Системе или отключать от нее Счета, открытые им в Банке, путем оформления в Офисе Банка Заявления об изменении параметров дистанционного банковского обслуживания или самостоятельно - посредством Системы (при наличии технической возможности).
- 3.6.** Авторизация Клиента в Системе, отправка ДПАСП в Банк, а также иные действия осуществляются по следующим Каналам доступа, поддерживаемым Системой:
- Интернет-банк;
  - Мобильный банк.
- 3.7.** Действия Клиента в Системе – отправка ДПАСП, Авторизация, результаты проверки ДПАСП, а также иные действия фиксируются в Журнале аудита. Журнал аудита ведется Системой в одном экземпляре в электронном виде на оборудовании Банка.
- 3.8.** Стороны признают, что Журнал аудита является достаточным доказательством и может использоваться Банком в качестве подтверждения действий Клиента в Системе, в том числе извлечения из него могут предъявляться суду в качестве доказательства факта передачи Клиентом ДПАСП, а также фактов совершения Клиентом других операций посредством Системы, зафиксированных в Журнале аудита.
- 3.9.** Стороны признают, что ДПАСП, соответствующий требованиям, изложенным в п. 8.2 настоящих Условий, равнозначен по своей юридической силе подписанным Клиентом документам на бумажном носителе, оформленным в соответствии с требованиями Правил и действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, действующими в отношении таких документов.
- 3.10.** Стороны признают, что посредством Системы также возможно заключение между Сторонами соглашений путем направления Клиентом ДПАСП, являющегося акцептом (согласием) Клиента на оферту (предложение) Банка. В этом случае Стороны могут распространить действие Правил на заключенное таким образом соглашение, прямо указав на это в тексте оферты или акцепта.
- 3.11.** Стороны соглашаются с тем, что информирование Клиента о совершенных в Системе операциях (изменение статуса ДПАСП) осуществляется следующими способами:
- изменением Банком статуса ДПАСП, просмотр статуса ДПАСП доступен Клиенту после прохождения процедуры Авторизации:
    - на официальном интернет-сайте Системы <https://i.uralsib.ru>, в разделе «История операций»;
    - в Приложении, в разделе «История».
  - предоставлением в офисе Банка информации об операциях, произведенных с использованием Счета (ов) Клиента.
- 3.12.** Банк осуществляет переводы денежных средств по поручению Клиента в рабочий день получения ДПАСП, если документ получен до 15-00 по местному времени Офиса Банка, где открыт счет для списания средств, указанный в ДПАСП, либо - не позднее следующего рабочего дня, если ДПАСП получен после указанного времени. Прием ДПАСП от Клиента осуществляется Банком круглосуточно, за исключением перерывов связанных с проведением технических работ, информирование о которых осуществляется на официальном интернет-сайте Системы <https://i.uralsib.ru> и в Приложении.
- 3.13.** Банк осуществляет покупку и продажу иностранной валюты по следующему курсу:
- установленному для Офиса Банка, в котором открыт Счет Клиента, с которого осуществляется списание денежных средств;
  - действующему на момент отправки ДПАСП в Банк для его исполнения, для всех ДПАСП за исключением ДПАСП с отложенной датой исполнения;
  - действующему на момент исполнения Банком ДПАСП, для ДПАСП с отложенной датой исполнения.

#### **4. СРЕДСТВА АВТОРИЗАЦИИ В СИСТЕМЕ**

- 4.1.** С целью повышения уровня безопасности Банк вправе по своему усмотрению запрашивать для Авторизации любую комбинацию Средств авторизации. При несогласии Клиента на изменение установленной ранее комбинации Средств авторизации Банк имеет право прекратить или частично приостановить доступ Клиента к Системе по одному или нескольким Каналам доступа.
- 4.2.** Клиент вправе в любое время самостоятельно изменить значение Средства авторизации в соответствии с предоставленными Системой возможностями. Запрос на изменение значения Средства авторизации должен быть подтвержден при помощи АСП и может быть передан в Банк Клиентом с использованием одного из Каналов доступа.
- 4.3.** Средства авторизации по требованию Клиента может быть заблокировано по телефону 8 800 250 57 57, в Системе, в Офисе Банка, при условии, что Банк может установить, что требование о блокировке Средств авторизации исходит от Клиента.
- 4.4.** Уникальное имя клиента, может быть предоставлено Клиенту в Системе при условии, что Банк может установить, что требование о предоставлении Уникального имени исходит от Клиента.

- 4.5. Первоначальный пароль может быть предоставлен Клиенту в Системе при условии, что Банк может установить, что требование о предоставлении первоначального Пароля исходит от Клиента.
- 4.6. Банк вправе в одностороннем порядке устанавливать и/ или изменять срок действия Пароля.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

- 5.1. В случае утраты Средства авторизации и (или) его использования без согласия Клиента, Клиент обязан заблокировать Средство авторизации незамедлительно после обнаружения факта утраты Средства авторизации и (или) его использования без согласия Клиента, но не позднее даты, следующей за датой получения от Банка уведомления в соответствии с п. 3.11 настоящих Условий, об исполнении или отказе в исполнении ДПАСП, подтвержденного скомпрометированными Средствами авторизации.
- 5.2. Клиент обязан сообщить в Банк незамедлительно после обнаружения, но не позднее даты, следующей за датой информирования Клиента об исполнении или отказе в исполнении ДПАСП в соответствии с п. 3.11 настоящих Условий, о фактах ошибочно списанных или зачисленных сумм, либо ином ненадлежащем исполнении (неисполнении) Банком ДПАСП. При отсутствии возражений от Клиента надлежащее исполнение ДПАСП считается подтвержденным Клиентом.
- 5.3. Клиент обязан ежедневно самостоятельно контролировать исполнение Банком ДПАСП в соответствии с п. 3.11 настоящих Условий. При несогласии с исполненным ДПАСП Клиент должен обратиться в Банк с письменным заявлением, составленным по форме, установленной Банком, и подписанным Клиентом. По прошествии 30 (тридцать) календарных дней с даты исполнения ДПАСП Банк имеет право не принимать претензию Клиента.
- 5.4. Клиент проинформирован и соглашается с тем, что использование дистанционного банковского обслуживания через сеть Интернет связано с рисками:
- получение несанкционированного доступа к конфиденциальной информации третьими лицами;
  - компрометации Средств авторизации Клиента;
  - иные риски мошеннических действий третьих лиц.
- 5.5. Для минимизации рисков указанных Банком в п. 5.4 настоящих Условий, клиент обязан выполнять требования Банка, изложенные в Правилах безопасности при работе в системе дистанционного банковского обслуживания физических лиц «УРАЛСИБ | Интернет-банк» (далее - Правила безопасности), опубликованные на сайте Банка в разделе «Предупреждающая информация» (<http://www.uralsib.ru/retail/dbo/info/kbo.wbp>).
- 5.6. До заключения Договора Клиент обязан ознакомиться с Правилами безопасности.
- 5.7. Клиент обязуется предпринимать все необходимые меры для исполнения Правил безопасности. При этом Клиент обязуется самостоятельно отслеживать изменения данных Правил безопасности размещенных на сайте Банка в разделе «Предупреждающая информация» (<http://www.uralsib.ru/retail/dbo/info/kbo.wbp>).
- 5.8. Настоящим Клиент соглашается, что невыполнение Правил безопасности является нарушением порядка использования Системы и может повлечь за собой совершение операции без согласия Клиента. Банк не несет ответственности за убытки, возникшие вследствие неисполнения Клиентом Правил безопасности, а также за убытки, возникшие вследствие несанкционированных действий третьих лиц, если такие действия стали возможными не по вине Банка.
- 5.9. В случае несогласия Клиента с действиями Банка по настоящим Условиям, в том числе опротестования Клиентом операции, проведенной Банком по ДПАСП, Банк имеет право запросить у Клиента подтверждение выполнения Клиентом Правил безопасности, и Клиент обязуется своевременно предоставить данные подтверждения.
- 5.10. Клиент вправе отказаться частично или полностью от дистанционного банковского обслуживания одного или нескольких Счетов, при этом дистанционное банковское обслуживание Счета блокируется одновременно в Интернет-банке и Мобильном банке.
- 5.11. Клиент вправе в одностороннем порядке, без объяснения причин отказаться от использования Системы, предоставив в письменной форме в Банк Уведомление о расторжении договора о дистанционном банковском обслуживании. Договор считается расторгнутым с момента принятия Банком Уведомления о расторжении соглашения о дистанционном банковском обслуживании.
- 5.12. Для проверки подлинности АСП, являющегося контрольным параметром правильности составления всех обязательных реквизитов платежного документа и неизменности их содержания, Клиент вправе обратиться в Офис Банка.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

- 6.1. Банк обязуется информировать Клиента об исполнении или отказе в исполнении ДПАСП незамедлительно с момента исполнения или отказа в исполнении ДПАСП, порядок информирования определен в п. 3.11 настоящих Условий.
- 6.2. Банк обязуется хранить ДПАСП и направленные Клиенту уведомления об исполнении или отказе в исполнении ДПАСП в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Банк обязуется принять все необходимые меры организационного и технического характера для обеспечения режима конфиденциальности в отношении известных Банку значений Средств авторизации Клиента в т.ч. указанные в п. 6.12 настоящих Условий.

- 6.4.** Банк обязуется безвозмездно заменить ГОК на равноценный, если ГОК потерял работоспособность в течение 14 (четырнадцать) календарных дней с момента его выдачи Клиенту, при условии отсутствия на корпусе ГОК следов внешних воздействий. В иных случаях замена ГОК осуществляется в соответствии с Тарифами ДБО.
- 6.5.** Банк вправе отказаться от выполнения или приостановить на неопределенный срок исполнение ранее переданного Клиентом и зарегистрированного Банком ДПАСП, если:
- имеется информация, свидетельствующая о нарушении Клиентом требований настоящих Правил;
  - проводимая Клиентом операция противоречит действующему законодательству Российской Федерации;
  - имеются обоснованные предположения нарушения Клиентом требований по использованию Средств авторизации, указанных в п. 5.1. настоящих Условий;
  - имеется информация о попытке использования логина Клиента с незарегистрированным в Системе номером дубликата SIM карты (номера мобильного телефона, зарегистрированного в Системе для Клиента).
- 6.6.** Банк вправе запросить документы и сведения, необходимые Банку для осуществления функций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе:
- документы и сведения, раскрывающие экономический смысл проводимой операции;
  - документы и сведения, необходимые Банку для целей установления и идентификации выгодоприобретателя по проводимой операции;
  - Контактные данные Клиента, необходимые Банку для информирования Клиента об исполнении или отказе в исполнении ДПАСП;
  - иные документы и сведения по усмотрению Банка.
- 6.7.** В случае отказа Банка от выполнения или приостановки выполнения переданного Клиентом и полученного Банком ДПАСП Банк обязуется в течение одного рабочего дня принять меры к оповещению Клиента о факте отказа одним из указанных в п. 3.11 настоящих Условий способом.
- 6.8.** Банк вправе в одностороннем порядке вводить постоянные или временные ограничения на исполнение ДПАСП Клиента, в т.ч. ограничение минимальной и максимальной суммы, количество и объем операций. В случае введения ограничений для неограниченного круга Клиентов Банк доводит данную информацию путем ее публикации в Системе. В случае введения индивидуальных ограничений – Банк оповещает Клиента при его Авторизации в Системе.
- 6.9.** Банк вправе приостановить (блокировать) доступ Клиента в Систему по любому Каналу доступа в случае обнаружения нарушения Клиентом требований по использованию Средств авторизации, изложенных в п. 5.1 настоящих Условий. Для возобновления доступа к Системе Клиент должен обратиться в Банк и получить Средства авторизации с измененными значениями.
- 6.10.** Если Клиент не проходил процедуру Авторизации в Системе:
- более 180 (Сто восемьдесят) календарных дней, Банк вправе заблокировать в Системе использование SIM карты клиента;
  - более 360 (Триста шестьдесят) календарных дней, Банк вправе отключить Клиента от обслуживания в Системе.
- 6.11.** Банк вправе отключить от Системы Счет Клиента по истечении 6 (шесть) месяцев с момента его закрытия.
- 6.12.** Банк вправе вводить следующие ограничения для Клиентов:
- Блокировать доступ к Системе через определенные Банком Каналы доступа и Устройства доступа, в том числе ограничить перечень видов ДПАСП, отправка которых возможна Клиентом в Банк по определенному Банком Каналу доступа или с помощью определенного Банком Устройства доступа;
  - Блокировать получение Клиентом на официальном интернет-сайте Системы <https://i.uralsib.ru> Средств авторизации;
  - Блокировать самостоятельное подключение Клиентом к Системе Счетов в т.ч. Счетов открытых в отделении Банка «Частный банк»;
  - Блокировать самостоятельную регистрацию Клиента в Системе, на официальном интернет-сайте Системы <https://i.uralsib.ru>;
  - Блокировать в Системе возможность осуществления определенных типов операций со Счетами в том числе со Счетами, обслуживаемыми в Дополнительном офисе «Частный банк»,
- 6.13.** Банк вправе в одностороннем порядке приостановить действие Договора по одному или нескольким Каналам доступа, одновременно направив Клиенту соответствующее уведомление о приостановлении действия Договора в электронном, письменном или ином виде. В уведомлении о приостановлении действия Договора указываются причины приостановления, а также период приостановления и порядок возобновления работы Клиента в Системе.
- 6.14.** Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения в способы уведомления Клиента об исполнении Банком ДПАСП.
- 6.15.** Допускается расторжение Договора в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.16.** Банк вправе сократить срок исполнения ДПАСП, указанный в п. 3.12 настоящих Условий.
- 6.17.** Банк предоставляет Клиенту услугу по созданию и передаче в Банк ДПАСП без подтверждения

ДПАСП Паролем или Одноразовым ключом. Услуга предоставляется при выполнении указанных ниже условий:

- Сумма указанная в ДПАСП не превышает лимит установленный Банком для ДПАСП отправка которых в Банк возможна без подтверждения Паролем или Одноразовым ключом;
- Клиент успешно Авторизовался в Системе;
- Услуга Клиентом не отключена.

Банк предоставляет Клиенту право отключить указанную выше услугу в Системе.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 7.1.** Банк не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие:
- несанкционированного использования третьими лицами Средств авторизации Клиента;
  - отсутствия технической возможности отправки Клиенту одноразового ключа на указанный Клиентом номер мобильного телефона.
- 7.2.** Банк не несет ответственность за невыполнение, несвоевременное или неправильное выполнение ДПАСП Клиента, если это было вызвано предоставлением Клиентом недостоверной информации или платежных реквизитов.
- 7.3.** Банк не несет ответственность за полное, частичное неисполнение или несвоевременное исполнение своих обязательств, если неисполнение является следствием форс-мажорных обстоятельств, включая пожар, отключение электроэнергии и линий связи, наводнение, землетрясение, военные операции, изменение действующего законодательства Российской Федерации, действия или решения органов государственной власти Российской Федерации, Банка России, забастовки и иные действия персонала телефонных компаний, провайдеров интернет-услуг, органов энергоснабжения, иные ограничения, объективно препятствующие исполнению Банком его обязательств.
- 7.4.** Банк не несет ответственность за исполнение или неверное исполнение ДПАСП в случаях нарушения Клиентом требований по использованию Средств авторизации, указанных в п. 5.1 настоящих Условий.

## **8. ДОКУМЕНТ, ПОДПИСАННЫЙ АНАЛОГОМ СОБСТВЕННОРУЧНОЙ ПОДПИСИ**

- 8.1.** Передача ДПАСП в Банк и регистрация полученного Банком ДПАСП производится Системой автоматически.
- 8.2.** ДПАСП считается переданным Клиентом и полученным Банком, а соответствующая операция выполненной Банком от имени и по поручению Клиента, если соблюдены следующие требования:
- результат проверки АСП документа положительный;
  - Системой подтверждено получение ДПАСП;
  - ДПАСП присвоен специальный регистрационный номер.
- 8.3.** Стороны договорились считать, что Клиент отказался от передачи документа до его отправки в Банк, если он не подтвердил его вводом АСП.

## **9. ПЛАТЕЖНЫЕ ИНСТРУКЦИИ**

- 9.1.** Универсальная платежная инструкция (далее по тексту - УПИ) - ПИ с одинаковым для всех Клиентов набором параметров. Одинаковыми могут быть все параметры или их часть.
- 9.2.** Индивидуальная платежная инструкция (далее по тексту - ИПИ) - ПИ, в которой все параметры специфичны для Клиента и задаются Клиентом.
- 9.3.** Индивидуальная постоянная платежная инструкция (далее по тексту - ИППИ) - ИПИ, предусматривающая автоматическое проведение Банком операций по Счету Клиента согласно установленному Клиентом графику.
- 9.4.** Оформление ИПИ и ИППИ производится Клиентом самостоятельно в Системе. В этом случае Клиент указывает необходимые индивидуальные параметры каждой ПИ (в том числе платежные реквизиты) в ДПАСП.
- 9.5.** Банк вправе отказать в оформлении ИПИ (ИППИ) или запретить использование ранее оформленной ИПИ (ИППИ), если предусмотренные ИПИ (ИППИ) операции противоречат действующему законодательству Российской Федерации, нормативным актам Банка России, настоящим Условиям или внутренним документам Банка.
- 9.6.** Оформляя ИПИ, Клиент поручает Банку в дальнейшем на основании ДПАСП совершать банковские операции в соответствии с платежными и иными реквизитами, указанными при оформлении ИПИ.
- 9.7.** Оформляя ИППИ, Клиент поручает Банку в дальнейшем автоматически совершать банковские операции в соответствии с графиком их проведения, платежными реквизитами, и иными параметрами, указанными при оформлении ИППИ.

## **10. УРЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ**

- 10.1.** В случае несогласия Клиента с действиями Банка по настоящим Условиям, в том числе опротестования Клиентом операции, проведенной Банком по ДПАСП (далее - Спорная операция),

Клиент до обращения в судебные органы подает в Банк письменное или электронное по каналу обратной связи на официальном интернет-сайте Банка (<http://www.uralsib.ru>) заявление с изложением сути претензии и детальным описанием Спорной операции (далее – Претензия), а также, при необходимости, документы и материалы (например, бумажная распечатка спорного ДПАСП), подтверждающие обоснованность требований Клиента.

- 10.2.** После анализа представленных Клиентом документов и материалов Банк в течение 30 (тридцать) календарных дней с даты получения Претензии Клиента или 60 (шестьдесят) календарных дней в случае, если Претензия Клиента связана с трансграничным переводом, составляет письменное Заключение о правомерности и обоснованности Претензий Клиента (далее – Заключение).
- 10.3.** Один экземпляр Заключения незамедлительно после его составления направляется Клиенту курьером либо почтой (заказным письмом с уведомлением или электронной почтой), но в любом случае не позднее срока рассмотрения Претензии, указанного в п. 10.2 настоящих Условий.
- 10.4.** В случае признания Претензии Клиента правомерной и обоснованной Банк в течение одного рабочего дня с даты составления Заключения принимает решение о целесообразности и сроках удовлетворения Претензии Клиента.
- 10.5.** В случае несогласия с Заключением Клиент может обратиться в судебные органы для разрешения возникших споров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в судебном порядке.

## **11. ПРИЛОЖЕНИЯ К УСЛОВИЯМ**

- 11.1.** Следующие Приложения являются неотъемлемой частью Условий:
- Приложение №1 Заявление о предоставлении дистанционного банковского обслуживания;
  - Приложение №2 Акт передачи средств авторизации;
  - Приложение №3 Уведомление о расторжении договора о предоставлении дистанционного банковского обслуживания;
  - Приложение №4 Заявление об изменении параметров дистанционного банковского обслуживания.
  - Приложение №5 Правила безопасности при работе в системе дистанционного банковского обслуживания физических лиц «УРАЛСИБ | Интернет-банк».